

# ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Mesta Dolný Kubín č. 5/2018 o poskytovaní dotácií

## Poskytovateľ dotácie:

### Mesto Dolný Kubín

Hviezdoslavovo nám. 1651/2, 026 01 Dolný Kubín  
oprávnený konateľ: Ing. Ján Prílepok – primátor mesta  
IČO: 00314463  
DIČ: 2021339254  
bankové spojenie: VÚB, a. s., pobočka Dolný Kubín  
č. účtu: SK200200000000020426332  
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

## Príjemca dotácie:

### Konzultačné a informačné centrum EDUKOS

Ľatliakova 2051/8, 026 01 Dolný Kubín  
zápis: MV SR VVS/1-900/90-17147-1  
oprávnený konateľ: Ing. Eva Vajzerová, štatutárny zástupca  
IČO: 37801848  
DIČ: 2021582585  
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka  
pobočka Dolný Kubín  
č. účtu: SK2402000000001459608858  
(ďalej len „príjemca“)

uzatvorili túto

## zmluvu o poskytnutí dotácie:

### I.

#### Predmet zmluvy

1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi dotáciu vo výške **1200,- EUR** (slovom: jedentisícdivesto) z rozpočtu poskytovateľa **na rok 2019** za podmienok špecifikovaných v tejto zmluve a príjemca sa zaväzuje dotáciu prijať a použiť za podmienok špecifikovaných v tejto zmluve (ďalej len „dotácia“).

1.2 Príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť výlučne na účel: Príprava a zabezpečenie projektu pod názvom „Voľný čas hravo, tvorivo a zdravo“.

### II.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1 Poskytovateľ je povinný uhradiť dotáciu na účet príjemcu špecifikovaný v záhlaví tejto zmluvy najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2.2 Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu najneskôr do 31.10.2019.

2.3 Prijemca sa zaväzuje vykonať zúčtovanie dotácie spracovaním záverečnej správy o použití dotácií najneskôr do 30.11.2019, pričom záverečná správa musí obsahovať:

- a) identifikácia príjemcu dotácie,
- b) identifikácia zmluvy, na základe ktorej bola dotácia poskytnutá, vrátane všetkých uzavretých dodatkov,
- c) schválený položkový rozpočet doplnený o informáciu ku každej položke o skutočnom plnení (samostatne uvedené celkové plnenie, výška prostriedkov použitých z dotácie, výška prostriedkov použitých z iných zdrojov),
- d) položkový a riadne očíslovaný súpis výdavkov s vyznačením podielu financovaného dotáciou mesta,
- e) kópie riadne očíslovaných účtovných dokladov preukazujúcich výdavky, ktoré sú k položkovým výdavkom číselne identifikované,
- f) dokumentácia preukazujúca realizáciu dotácie (povinne fotodokumentácia, ďalej napr. propagačné materiály – programy, pozvánky, plagáty, výstrižky z tlače a pod.),
- g) sprievodná správa popisujúca priebeh a vykonanie projektu alebo činnosti,
- h) vyhodnotenie očakávaného prínosu a ukazovateľov, podľa ktorých bolo vyhodnotené splnenie účelu poskytnutej dotácie (ich požadovaná a dosiahnutá hodnota),
- i) písomné uvedenie miesta, kde u príjemcu sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s dotáciou.
- j) podklady preukazujúce zabezpečenie publicity poskytovateľa.

2.4 Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon č. 431/2002 Z. z o účtovníctve v znení neskorších predpisov a musí byť zaúčtovaný u príjemcu. Každý výdavok je potrebné preukázať účtovnými dokladmi tak, aby z nich bol zrejmý najmä predmet a druh výdavku (jeho druh, rozsah, množstvo, dôvod) a na základe akého právneho titulu bol uhradený (napr. zmluva, objednávka a pod.), dátum dodania alebo prevzatia predmetu výdavku, resp. jeho realizácie (napr. dodací list, faktúra, preberací protokol a pod.) a komu a kedy bol výdavok uhradený (napr. výpis z účtu, doklad z registračnej pokladnice, príjmové a pokladničné doklady a pod.). Ak oprávnenosť výdavku nie je zrejmá z účtovného dokladu alebo z povahy účelu dotácie, oprávnenosť výdavku je potrebné preukázať prílohami k účtovným dokladom (napr. kópie - prezenčné listiny, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, cestovné výkazy a pod.). Na každom origináli účtovného dokladu, ktorým sa preukazuje použitie dotácie musí byť modrým perom napísaný text: „Dotácia - Mesto Dolný Kubín,“ a uvedená čiastka, ktorá bola hradená z dotácie; verifikácia výdavku potvrdená pečiatkou poskytovateľa a podpisom zodpovedného pracovníka poskytovateľa.

2.5 Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve ako aj hospodárnosti, efektívnosti a využitia poskytnutých finančných prostriedkov, správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór mesta podľa § 18d ods. 2 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi mesta výkon tejto kontroly a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť.

2.6 Prijemca sa zaväzuje nepoužitú časť dotácie vrátiť bezodkladne poskytovateľovi, najneskôr však do 7 dní od termínu špecifikovaného v článku II. bode 2.2 tejto zmluvy, a to na účet poskytovateľa SK200200000000020426332 variabilný symbol: 37801848, konštantný symbol: 0558.

2.7 Prijemca sa zaväzuje časť dotácie použitú na iný účel ako špecifikovaný v článku I. bode 1.2 tejto zmluvy vrátiť bezodkladne poskytovateľovi, najneskôr však do 7 dní od termínu špecifikovaného v článku II. bode 2.2 tejto zmluvy, a to na účet poskytovateľa SK200200000000020426332 variabilný symbol: 37801848, konštantný symbol: 0558.



2.8 Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť pri použití dotácie publicitu poskytovateľa tak, aby bolo zrejmé, že na daný účel bola zo strany poskytovateľa poskytnutá dotácia.

### III.

#### Záverečné ustanovenia

3.1 Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3.2 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

3.3 Túto zmluvu je možné zmeniť alebo doplniť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, a to vo forme písomných očíslovaných dodatkov k zmluve.

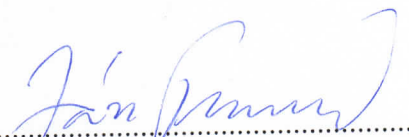
3.4 Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva predstavuje slobodný a vážny prejav ich vôle, je pre ne určitá a zrozumiteľná, neuzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

3.5 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží tri vyhotovenia a príjemca jedno vyhotovenie.

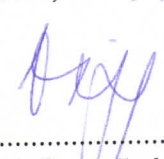
3.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia postupom podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

3.7 Pre doručovanie písomností medzi zmluvnými stranami sa použije primerane § 105 a nasl. Civilného sporového poriadku.

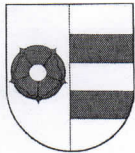
poskytovateľ:  
V Dolnom Kubíne, dňa 21.03.2019

  
.....  
Mesto Dolný Kubín  
Ing. Ján Prílepok  
primátor mesta

príjemca:  
V Dolnom Kubíne, dňa 24.3.2019

  
.....  
Konzultačné a informačné centrum EDUKOS  
Ing. Eva Vajzerová  
štatutárny zástupca

Konzultačné a informačné centrum  
**EDUKOS**  
Dolný Kubín  
Tel./Fax: 00421 43 5863 539  
IČO: 37801848  
DIČ: 2021582585



# MESTO DOLNÝ KUBÍN

Mestský úrad

Hviezdoslavovo námestie 1651/2, 026 01 Dolný Kubín

Číslo: soc. 5180/2019

## Správa z administratívnej kontroly kontrolovanej osoby

Podľa zákona č. 357/2015 Z. z

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mená a priezviská zamestnancov orgánu verejnej správy a prizvaných osôb, ktorí vykonali administratívnu kontrolu kontrolovanej osoby | Mgr. Eva Palugová<br>PhDr. Katarína Trubanová                                                                                                                                                                                                                                    |
| Označenie kontrolovanej osoby                                                                                                        | Konzultačné a informačné centrum<br>EDUKOS, Ľatliaka 2051/8, Dolný Kubín                                                                                                                                                                                                         |
| Predmet administratívnej kontroly kontrolovanej osoby                                                                                | Žiadosť o poskytnutie dotácie od Mesta<br>Dolný Kubín na projekt <i>Voľný čas hravo,<br/>tvorivo a zdravo</i> .                                                                                                                                                                  |
| Záver administratívnej kontroly kontrolovanej osoby                                                                                  | Po vykonaní administratívnej kontroly<br>kontrolovanej osoby potvrdzujeme, že<br>v predložených dokladoch neboli zistené<br>nedostatky                                                                                                                                           |
| Vyjadrenie o súlade finančnej operácie alebo jej časti so skutočnosťami uvedenými v Zákone č. 357/2015 Z. z.                         | Žiadateľ splnil podmienky v zmysle Zákona<br>č. 357/2015 a VZN Mesta Dolný Kubín<br>č. 05/2018 o poskytovaní dotácií.                                                                                                                                                            |
| Zoznam dokladov a iných písomností vzťahujúcich sa k predmetu administratívnej kontroly kontrolovanej osoby                          | 1/ Žiadosť o poskytnutie dotácie od Mesta<br>Dolný Kubín na projekt,<br>2/ Potvrdenie o pridelení identifikačného<br>čísła (IČO), Stanovy OZ<br>3/ Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu,<br>že má voči Mestu Dolný Kubín vyrovnané<br>všetky existujúce záväzky a po dlžnosti. |

**Finančnú operáciu alebo jej časť je – nie je\* možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté**

**plnenie, ak sa finančná operácia a alebo jej časť už vykonala.**

Meno a priezvisko zamestnanca, ktorý overuje finančnú operáciu alebo jej časti: PhDr. Katarína Trubanová

Dátum a podpis zamestnanca: .....

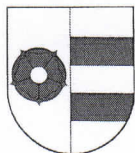
\*nehodiace sa preškrtnúť

**Finančnú operáciu alebo jej časť je – nie je\* možné vykonať, v nej pokračovať alebo vymáhať poskytnuté**

**plnenie, ak sa finančná operácia a alebo jej časť už vykonala.**

Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca, ktorý overuje finančnú operáciu alebo jej časti: Mgr. Eva Palugová

Dátum a podpis vedúceho zamestnanca: .....



# MESTO DOLNÝ KUBÍN

Mestský úrad

Hviezdoslavovo námestie 1651/2, 026 01 Dolný Kubín

Meno, priezvisko a podpis orgánu verejnej správy,  
ktorý vykonal administratívnu kontrolu kontrolovanej  
osoby

*PhDr. Katarína Trubanová*

Meno, priezvisko a podpis vedúceho zamestnanca  
orgánu verejnej správy, ktorý overil administratívnu  
kontrolu kontrolovanej osoby

*Mgr. Eva Palugová*

Dátum vyhotovenia správy z administratívnej kontroly  
kontrolovanej osoby

Správu z administratívnej kontroly kontrolovanej  
osoby prevzal dňa

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu  
kontrolovanej osoby

*Ing. Eva Vajzerová*