

Zmluva č. 1/2019

o poskytnutí finančného príspevku na úhradu nákladov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 2, písm. e) bod 15, § 89d. ods. 4 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene doplnení niektorých zákonov, uzatvorená na základe Výzvy č. OSPODaSK P1/2019.

Článok I.

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dolný Kubín
Sídlo organizácie:	Námestie slobody č. 1, 026 01 Dolný Kubín
Zastúpený:	Ing. Miroslavom Málikom
IČO:	30794536
DIČ:	2021777780
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK3481800000007000531567
(ďalej len „poskytovateľ“)	

a

Žiadateľ o finančný príspevok:	Konzultačné a informačné centrum EDUKOS
Sídlo organizácie:	J. Ťatliaka č. 8, 026 01 Dolný Kubín
Štatutárny orgán:	Ing. Eva Vajzerová
IČO:	37801848
DIČ:	2021582585
Bankové spojenie:	OTP Dolný Kubín
Číslo účtu:	SK245200000000011913358
(ďalej len „žiadateľ“)	

Článok II

Predmet zmluvy.

2.1. Poskytovateľ ako príslušný orgán v súlade s § 73 ods. 2, písm. e) bod 16, § 89d. ods. 4 Zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa zaväzuje poskytnúť finančný príspevok na úhradu nákladov za vykonávanie opatrenia: **Výchovné opatrenie – výchovný program alebo sociálny program na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia pre deti, ktorým bolo uložené výchovné opatrenie, s možnosťou účasti rodičov alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa - §12 ods. 1. písmena d.) Zákona č. 305/2005 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

Opatrenie žiadateľ vykonáva na základe rozhodnutí Úradu práce, sociálnych detí a rodiny Dolný Kubín o uložení výchovného opatrenia deťom, kde je určený ako akreditovaný subjekt spolupôsobiaci pri jeho výkone počas časovo vymedzeného obdobia.

Článok III.

Miesto vykonávania opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

3.1. Žiadateľ vykoná opatrenie v prirodzenom rodinnom prostredí, v náhradnom rodinnom prostredí, v otvorenom prostredí, v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení podľa zákona – **priestory Konzultačného a informačného centra EDUKOS Dolný Kubín.**

Článok IV.

Čas vykonávania opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

4.1. Žiadateľ vykonáva opatrenie: **Výchovné opatrenie** – výchovný program alebo sociálny program na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia pre deti, ktorým bolo uložené výchovné opatrenie, s možnosťou účasti rodičov alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa. Výchovné opatrenia pre jedno dieťa a rodinu vykonáva minimálne **po dobu 3 mesiacov, najviac po dobu 8 mesiacov.**

Článok V.

Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania.

5.1. Poskytovateľ poskytne žiadateľovi finančný príspevok na úhradu výdavkov súvisiacich s vykonávaním opatrenia, ktoré je predmetom tejto zmluvy: **Výchovné opatrenia** – výchovný program alebo sociálny program na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia pre deti, ktorým bolo uložené výchovné opatrenie, s možnosťou účasti rodičov alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa

v celkovej výške 13.347,00.- EUR

slovom: trinásťtisícristoštyridsaťsedemeur.

Výška použitého finančného príspevku **na 1 dieťa a rodinu nesmie presiahnuť mesačnú sumu 255.- Eur spolu vrátane DPH.**

5.2 Poskytovateľ poukáže finančný príspevok na účet žiadateľa **do pätnástich dní po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy a to z prostriedkov vyčlenených z rozpočtového roku 2019.**

Žiadateľ je povinný finančný príspevok **vyúčtovať do 30.11.2019**, t.j. poskytovateľovi finančného príspevku predložiť vyúčtovanie finančného príspevku podľa **Prílohy č. 1**, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.

Nevyčerpané finančné prostriedky je žiadateľ povinný vrátiť poskytovateľovi najneskôr v termíne do 16.12.2019 na účet č. SK3481800000007000531567 a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe.

5.3 Žiadateľ môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu výdavkov, ktoré mu vznikli v súvislosti so zabezpečením účelu výchovného opatrenia po dobu vykonávania výchovného opatrenia na:

- a) úhradu nákladov vyplývajúcich zo zákona č. 305/2005 Z. z.
- b) poistenie zodpovednosti za škodu
- c) iné nevyhnutné bežné výdavky.

5.4 Poskytnuté finančné prostriedky žiadateľ **nemôže použiť na kapitálové výdavky.**

5.5 Žiadateľ sa zaväzuje dodržiavať:

- a) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- b) zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene doplnení niektorých zákonov,
- c) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- d) platné právne predpisy Slovenskej republiky

e) hospodárnosť a efektívnosť vynakladania finančných prostriedkov.

5.6 Žiadateľ je povinný viesť finančné prostriedky poskytnuté poskytovateľom v peňažnom ústave **na osobitnom, samostatnom účte**. Výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z týchto prostriedkov sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a žiadateľ ich najneskôr do 31.01.2020 odvedie na účet poskytovateľa č. SK5681800000007000531559 a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu.

Článok VI.

Spôsob a vykonanie kontroly použitia finančného príspevku.

6.1 Podľa zákona č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe písomného poverenia zamestnanec poskytovateľa kontroluje na mieste výkonu alebo prostredníctvom zaslaných dokladov účelnosť a hospodárnosť vynakladania poskytnutého finančného príspevku pri zabezpečovaní a vykonávaní opatrenia: **Výchovné opatrenia** – výchovný program alebo sociálny program na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia pre deti, ktorým bolo uložené výchovné opatrenie, s možnosťou účasti rodičov alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa.

6.2 Za týmto účelom sa žiadateľ zaväzuje:

- a) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
- b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov.

Článok VII.

Dôvody zastavenia výplaty alebo vrátenia finančného príspevku.

7.1 Žiadateľ je povinný vrátiť celý poskytnutý finančný príspevok, ak:

- a) finančný príspevok bol použitý v rozpore s touto zmluvou,
- b) nedodrжал povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
- c) bolo zistené nehospodárne vynakladanie s poskytnutým finančným príspevkom,
- d) neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi.

7.2 Žiadateľ je povinný vrátiť alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku ak dôjde k zrušeniu, zániku akreditácie podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene doplnení niektorých zákonov.

Článok VIII.

Ukončenie zmluvy.

8.1 Túto zmluvu je možné ukončiť na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán.

8.2 Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť, ak žiadateľ neplní zmluvné podmienky ustanovené touto zmluvou. O odstúpení od zmluvy poskytovateľ písomne upovedomí žiadateľa. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení žiadateľovi.

8.3 Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť, ak dôjde k zániku alebo zrušeniu akreditácie žiadateľa podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z. z.

8.4 Žiadateľ je povinný vykonať nevyhnutné úkony na zabezpečenie svojich klientov, ak akreditácia zanikla alebo bola zrušená a nebola zabezpečená pomoc a ochrana klientov iným spôsobom.

Článok IX. Záverečné ustanovenia.

9.1 Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

9.2 Právne vzťahy medzi poskytovateľom a žiadateľom sa riadia podľa všeobecne platných predpisov, najmä podľa ustanovení Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka a ustanoveniami tejto zmluvy.

9.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, uzavreli ju slobodne a vážne, prečítali si ju a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu uvedenú zmluvu vlastnoručne podpisujú.

9.4 Žiadateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z obsahu tejto zmluvy v rozsahu:

- a) meno / obchodné meno / názov
- b) sídlo organizácie / adresa
- c) výška poskytnutého finančného príspevku.

9.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

9.6 Akékoľvek zmeny v tejto zmluve možno vykonať len písomným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán. **Príloha je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.**

9.7 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých žiadateľ dostane dva vyhotovenia.

V Dolnom Kubíne, dňa 12.03.2019

Konzultačné a informačné centrum
EDUKOS
Dolný Kubín
Tel./Fax: 00421 43 5863 539
IČO: 37801848 DIČ: 2021582585
2

Ing. Eva Vajzerová
štatutárny zástupca

Úrad práce,
sociálnych vecí a rodiny Dolný Kubín
Námestie slobody 1
025 01 Dolný Kubín

Ing. Miroslav Málík
riaditeľ úradu